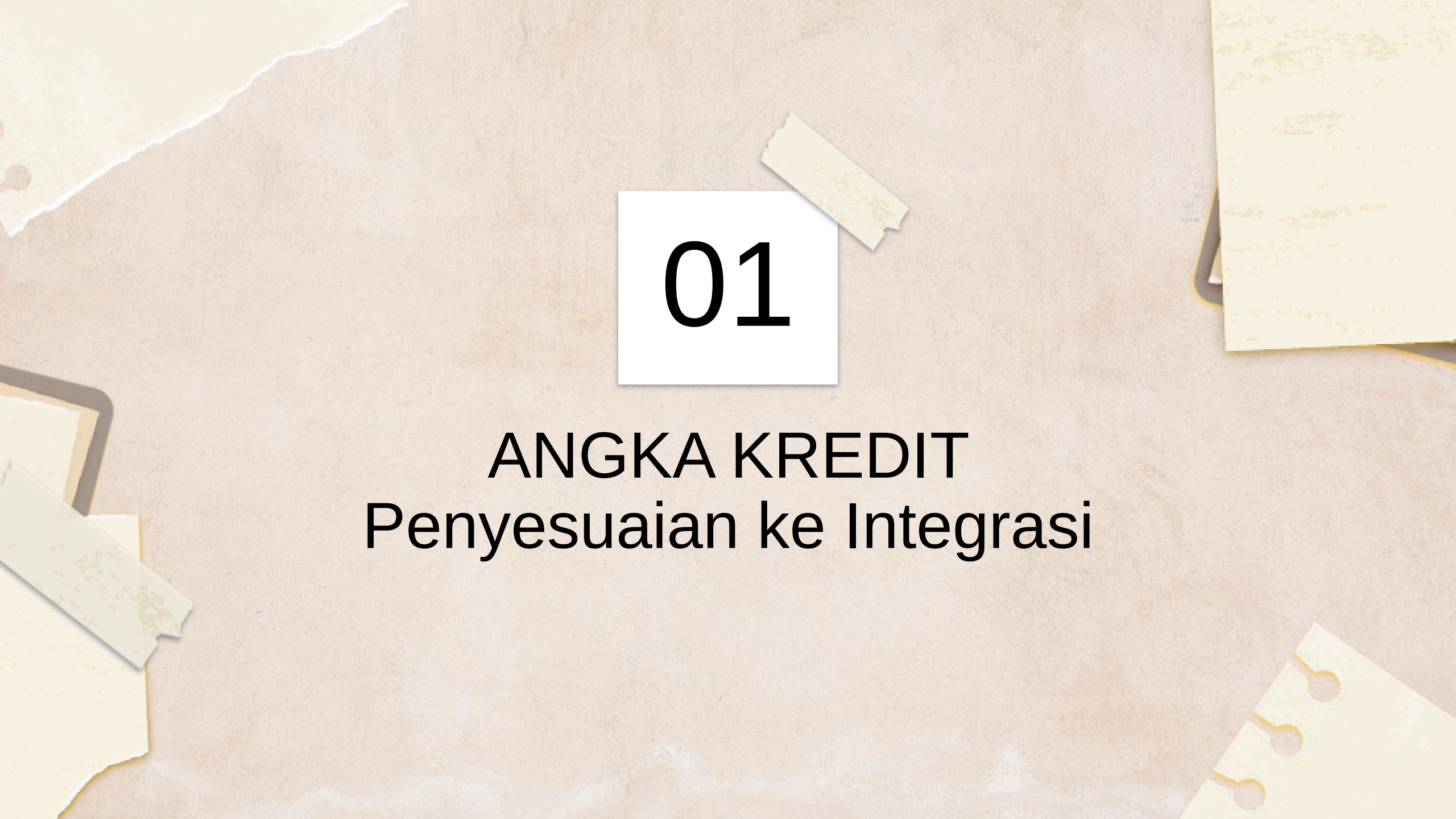




Angka Kredit Penyesuaian Integrasi, dan Konversi

Direktorat Jabatan Aparatur Sipil Negara
2024



The background is a textured, light brown surface resembling aged paper. It is decorated with several torn pieces of yellow paper and small, rectangular yellow sticky notes with irregular edges. One sticky note is positioned above the number '01', and another is to its right. In the bottom right corner, a portion of a yellow notepad with three binder holes is visible.

01

ANGKA KREDIT

Penyesuaian ke Integrasi

TRANSFORMASI PENILAIAN ANGKA KREDIT

Konversi Versi 1

- AK kecil-kecil
- Kegiatan Butir perpaket dituangkan di SKP
- AK dinilai oleh tim penilai dg mengkonversi Sebutan Kinerja
- Kelebihan AK, diperhitungkan masih dlm jenjang yang sama

Integrasi

- AK kecil-kecil
- kegiatan dari butir2 kegiatan yg merupakan cascading PK atasan yg dituangkan di SKP
- AK dinilai oleh tim penilai dg formulasi Integrasi
- Kelebihan AK, diperhitungkan masih dlm jenjang yang sama

Konvensional

- AK besar-besar
- Kegiatan dari butir-butir kegiatan terdiri unsur utama, unsur penunjang
- Ak dinilai oleh tim penilai dg usulan DUPAK
- Kelebihan AK terus dikumulatikan

Konversi

- AK kecil-kecil
- kegiatan hasil dari dialog kinerja yg merupakan cascading PK atasan yg dituangkan di SKP
- AK dinilai oleh atasan langsung melalui konversi predikat kinerja
- Kelebihan AK, diperhitungkan masih dlm jenjang yang sama



Penyesuaian AK Konvensional ke Integrasi



5 kondisi AK Konvensional:

- 1 Pangkat, jenjang, dan AK Sesuai
 - 2 Pangkat, dan Jenjang sesuai, namun AK berlebih pada jenjangnya
 - 3 Pangkat, dan Jenjang sesuai, namun AK kurang pada jenjangnya
 - 4 Jenjang Lebih tinggi dari Pangkatnya
 - 5 Jenjang Lebih Rendah dari pangkatnya
-



Formulasi Penyesuaian AK Konvensional ke Integrasi

AK Integrasi = Akumulasi AK konvensional- Nilai Dasar

Contoh Tabel Nilai Dasar, bagi JF dimulai dari panggol III/b

NO.	JENJANG JABATAN	GOLONGAN RUANG	RENTANG ANGKA KREDIT LAMA (KONVENSIONAL)	NILAI DASAR	RENTANG ANGKA KREDIT AKUMULASI BARU (INTEGRASI)
1	2	3	4	5	6
1	AHLI PERTAMA	III/b	$150 \leq 200$	150	0 - 50
2	AHLI MUDA	III/c	$200 \leq 300$	200	0 - 100
		III/d	$300 \leq 400$	200	100 - 200
3	AHLI MADYA	IV/a	$400 \leq 550$	400	0 - 150
		IV/b	$550 \leq 700$	400	150 - 300
		IV/c	$700 \leq 850$	400	300 - 450
4	AHLI UTAMA	IV/d	$850 \leq 1050$	850	0 - 200
		IV/e	≥ 1050	850	200 - 400

Noted:

Nilai Dasar tergantung dari 5 Kondisi Konvensional

Dapat ditentukan dari Jenjang Jabatan atau dari Golru yang dimiliki



OUTPUT

Berdasarkan Ketentuan PerBKN No. 3 Tahun 2023, terdapat 3 formulir penyesuaian angka kredit dari konvensional ke integrasi:

1 Penghitungan dan Akumulasi Angka Kredit

PENGHITUNGAN DAN AKUMULASI ANGKA KREDIT PADA PENILAIAN INTEGRASI		
JABATAN FUNSIONAL YANG DINILAI		
NAMA		
NIP / NIK		
NOMOR SERI KARPEG	B 00055402	
PANGKAT/GOLONGAN RUANG/TMT	PENATA MUDA / III/a / 01-02-2019	
TEMPAT/TANGGAL LAHIR	/ 05-10-1994	
JENIS KELAMIN	WANITA	
PENDIDIKAN	S-1 INFORMATIKA	
JABATAN/TMT	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA / 01-07-2020	
MASA KERJA GOLONGAN	0 TAHUN 0 BULAN	
UNIT KERJA	Subbagian Pengolahan Data Keuangan	
PERHITUNGAN PENYESUAIAN ANGKA KREDIT INTEGRASI		
JUMLAH ANGKA KREDIT YANG DIPEROLEH	NILAI DASAR	ANGKA KREDIT YANG DINILAIKAN PADA PENILAIAN INTEGRASI
1	2	3
143,500	100,000	43,500

Ditetapkan di : Jakarta
Pada Tanggal : 06 Juni 2023

Kepala Biro SDM
Badan Kepegawaian Negara

2 Penghitungan Kebutuhan Angka Kredit

PERHITUNGAN KEBUTUHAN KURANG ANGKA KREDIT			
INSTANSI : BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA		MASA PENILAIAN : 31-03-2022 s.d. 31-12-2022	
I	KETERANGAN PERORANGAN		
1	NAMA		
2	NIP / NIK		
3	NOMOR SERI KARPEG		
4	PANGKAT/GOLONGAN RUANG/TMT		
5	TEMPAT/TANGGAL LAHIR		
6	JENIS KELAMIN		
7	PENDIDIKAN		
8	JABATAN/TMT		
9	MASA KERJA GOLONGAN		
10	UNIT KERJA		
PERHITUNGAN PENYESUAIAN ANGKA KREDIT DARI KONVENSIONAL KE INTEGRASI			
II		ANGKA KREDIT INTEGRASI	
ANGKA KREDIT KONVENSIONAL		ANGKA KREDIT INTEGRASI	
1	2	3	4
Pendidikan	100,000	Tugas Jabatan	43,500
Tugas Pokok	37,500	Pengembangan Profesi	0,000
Pengembangan Profesi	2,000	Umsur Penunjang	0,000
Umsur Penunjang	4,000		
JUMLAH	143,500	JUMLAH	43,500

Ditetapkan di : Jakarta
Pada Tanggal :
Kepala Biro SDM
Badan Kepegawaian Negara

Diah Kusuma Ismuwardani
NIP. 199507082020121010

3 PAK INTEGRASI

PENETAPAN ANGKA KREDIT INTEGRASI NOMOR : Kendisi 1				
INSTANSI : BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA		MASA PENILAIAN : 31-03-2022 s.d. 31-12-2022		
KETERANGAN PERORANGAN				
1	NAMA			
2	NIP / NIK			
3	NOMOR SERI KARPEG			
4	PANGKAT/GOLONGAN RUANG/TMT			
5	TEMPAT/TANGGAL LAHIR			
6	JENIS KELAMIN			
7	PENDIDIKAN			
8	JABATAN/TMT			
9	MASA KERJA GOLONGAN			
10	UNIT KERJA			
PENETAPAN ANGKA KREDIT		LAMA	BARU	PERALIHAN
2		3	4	5
1. Angka Kredit dasar yang diberikan		-	-	-
2. Angka Kredit yang diperoleh dari Pengalaman		-	-	-
3. Angka Kredit yang diperoleh dari Kegiatan Tugas Jabatan		0,000	43,500	43,500
4. Angka Kredit yang diperoleh dari Pengembangan Profesi		-	0,000	0,000
5. Angka Kredit yang diperoleh dari Kegiatan Penunjang		-	0,000	0,000
TOTAL ANGKA KREDIT		0,000	43,500	43,500
Keterangan		Pangkat	Jenjang Jabatan	Pengembangan Profesi
Angka Kredit yang harus dicapai untuk kenaikan pangkat/ jenjang		55,000	100,000	0
iii. Belum dapat dipertimbangkan untuk kenaikan Pangkat setingkat lebih tinggi				
Ditetapkan di : Jakarta Pada Tanggal : Kepala Biro SDM Badan Kepegawaian Negara				
Diah Kusuma Ismuwardani NIP. 199507082020121010				

Tembusan diampikan kepada:
1. Kepala BKN
2. Deputi Bidang Sistem Informasi Kepegawaian
3. Sekretaris Tim Penilai yang bersangkutan
4. Direktur Pengembangan dan Pelayanan Sistem Informasi

Penetapan Pak Hasil Penyesuaian dari Konvensional ke Integrasi

PAK INTEGRASI HASIL PENYESUAIAN ANGKA KREDIT DITETAPKAN OLEH:



*Pejabat penetap angka
kredit
Sesuai kewenangannya
berdasarkan ketentuan
masing-masing JF*



*Pejabat minimal JPT
Pratama yang membidangi
Kepegawaian/SDM atau JF*



*Plt. Atau Plh. Selaku
Pejabat penetap AK yang
pejabat definitifnya
berhalangan tetap atau
sementara*

The background is a textured, light brown surface resembling aged paper. It is decorated with several torn pieces of yellow paper and small, rectangular yellow sticky notes with scalloped edges. One sticky note is positioned above the number '02', another is to its right, and others are scattered in the corners.

02

KONVERSI ANGKA KREDIT

KETENTUAN KONVERSI PREDIKAT KINERJA KE DALAM ANGKA KREDIT

Penilaian kinerja dilakukan oleh atasan langsung sebagai Pejabat Penilai Kinerja, melalui:

- a. Hasil penilaian kinerja berupa predikat kinerja
- b. Predikat Kinerja dikonversi ke angka kredit
- c. Angka kredit di tuangkan pada formulir sesuai ketentuan yang berlaku

PENILAIAN KINERJA

- **Evaluasi tahunan**
- **Evaluasi periodik**

Perolehan Ijazah atau Pendidikan Setingkat Lebih Tinggi

- **Diberikan tambahan AK 25% jika memperoleh ijazah pendidikan formal lebih tinggi**
- **(predikat kinerja minimal Baik)**
- **Disampaikan terlebih dahulu ke BKN untuk di berikan surat pengesahan/penyematan gelar.**

AK (Konversi) = Konversi Predikan Kinerja x Koefisien AK

Konversi Predikat Kinerja

Predikat Kinerja	Nilai Kuantitatif
Sangat Baik	150%
Baik	100%
Cukup/Butuh Perbaikan	75%
Kurang	50%
Sangat Kurang	25%

Koefisien Angka Kredit Tahunan

Jenjang Jabatan	Koefisien Tahunan
Ahli Utama	50
Ahli Madya	37,5
Ahli Muda	25
Ahli Pertama	12,5
Penyelia	25
Mahir	12,5
Terampil	5
Pemula	3,75

EVALUASI TAHUNAN

$$\text{AK (Konversi)} = \text{Konversi Predikan Kinerja} \times \text{Koefisien AK}$$

No	Kelompok	Jenjang Jabatan	Koefisien ak	Konversi Predikat				
				Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang	Sangat Kurang
				150%	100%	75%	50%	25%
1	Keahlian	Ahli Utama	50	75	50	37,5	25	12,5
2		Ahli Madya	37,5	56,25	37,5	28,125	18,75	9,375
3		Ahli Muda	25	37,5	25	18,75	12,5	6,25
4		Ahli Pertama	12,5	18,75	12,5	9,375	6,25	3,125
5	Keterampilan	Penyelia	25	37,5	25	18,75	12,5	6,25
6		Mahir	12,5	18,75	12,5	9,375	6,25	3,125
7		Terampil	5	7,5	5	3,75	2,5	1,25
8		Pemula	3,75	5,625	3,75	2,8125	1,875	0,9375

EVALUASI PERIODIK

$$\text{AK (Konversi)} = (\text{Bulan yang dinilai}/12) \times \text{Konversi Predikan Kinerja} \times \text{Koefisien AK}$$

Formulir Angka Kredit Metode Konversi

1

Formulir Konversi Predikat Kinerja ke dalam Angka Kredit

KONVERSI PREDIKAT KINERJA KE ANGKA KREDIT NOMOR			
Instansi :		Periode:	
PEJABAT FUNGSIONAL YANG DINILAI			
1	Nama	:	
2	NIP	:	
3	Nomor Seri Karpeg	:	
4	Tempat/Tgl. Lahir	:	
5	Jenis Kelamin	:	
6	Pangkat/Golongan Ruang/TMT	:	
7	Jabatan/TMT	:	
8	Unit Kerja	:	
9	Instansi	:	
KONVERSI PREDIKAT KINERJA KE ANGKA KREDIT			
Hasil Penilaian Kinerja		Koefisien per tahun	Angka Kredit yang didapat
PREDIKAT	PROSENTASE		(Kolom 2 x kolom 3)
1	2	3	4

2

Formulir Akumulasi Angka Kredit

AKUMULASI ANGKA KREDIT NOMOR					
Instansi:			Masa Penilaian:		
KETERANGAN PERORANGAN					
1	Nama :				
2	NIP :				
3	Nomor Seri KARPEG :				
4	Tempat/Tgl. Lahir :				
5	Jenis Kelamin :				
6	Pangkat/Golongan Ruang/TMT :				
7	Jabatan/TMT :				
8	Unit Kerja :				
9	Instansi :				
HASIL PENILAIAN ANGKA KREDIT					
HASIL PENILAIAN KINERJA				KOEFSIEN PER TAHUN	ANGKA KREDIT YANG DIDAPAT
TAHUN	PERIODIK (BULAN)	PREDIKAT	PROSENTASE		
1	2	3	4	5	6
JUMLAH ANGKA KREDIT YANG DIPEROLEH					
Ditetapkan di					
Pada tanggal					
Pejabat Penilai Kinerja					
NIP.					

3

Formulir PAK Konversi

KETERANGAN PERORANGAN					
1	Nama				
2	NIP				
3	Nomor Seri KARPEG				
4	Tempat/Tgl. Lahir				
5	Jenis Kelamin				
6	Pangkat/Golongan Ruang/TMT				
7	Jabatan/TMT				
8	Unit Kerja				
HASIL PENILAIAN ANGKA KREDIT					
PENETAPAN ANGKA KREDIT		LAMA	BARU	JUMLAH	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6
1	AK Dasar yang diberikan				
2	AK JF lama				
3	AK Penyesuaian/ Penyetaraan				
4	AK Konversi				
5	AK yang diperoleh dari peningkatan pendidikan				
6	 *)				
JUMLAH ANGKA KREDIT KUMULATIF					
Keterangan		Pangkat	Jenjang Jabatan		
Angka Kredit Minimal yang harus dipenuhi untuk kenaikan pangkat/ jenjang					
Kelebihan/Kekurangan Angka Kredit yang harus dicapai untuk kenaikan pangkat					
Kelebihan/Kekurangan Angka Kredit yang harus dicapai untuk kenaikan jenjang					
DAPAT/TIDAK DAPAT DIPERTIMBANGKAN UNTUK KENAIKAN PANGKAT/JENJANG JABATAN SETINGKAT LEBIH TINGGI MENJADI ANALIS SDMA JENJANG AHLI PERTAMA PANGKAT/GOLONGAN RUANG PENATA, III/b					

Ditetapkan atasan langsung setiap dilakukan Konversi predikat kinerja ke dalam AK

Ditetapkan atasan langsung dalam hal diperlukan untuk KP/K1/dan lainnya.

Mekanisme Usulan KP/KJ JF



Pejabat Penilai Kinerja
menilai kinerja

Menjadi



**Predikat
Kinerja** yang
Dikonversikan
menjadi
Angka Kredit

Ditetapkan



Pejabat Penilai
Kinerja

Disampaikan



Pimpinan Unit
Kerja

Diusulkan



Pengelola
Kepegawaian

Diteruskan



Rekomendasi



Tim Penilai
Kinerja



Uji Kompetensi



Instansi Pembina JF

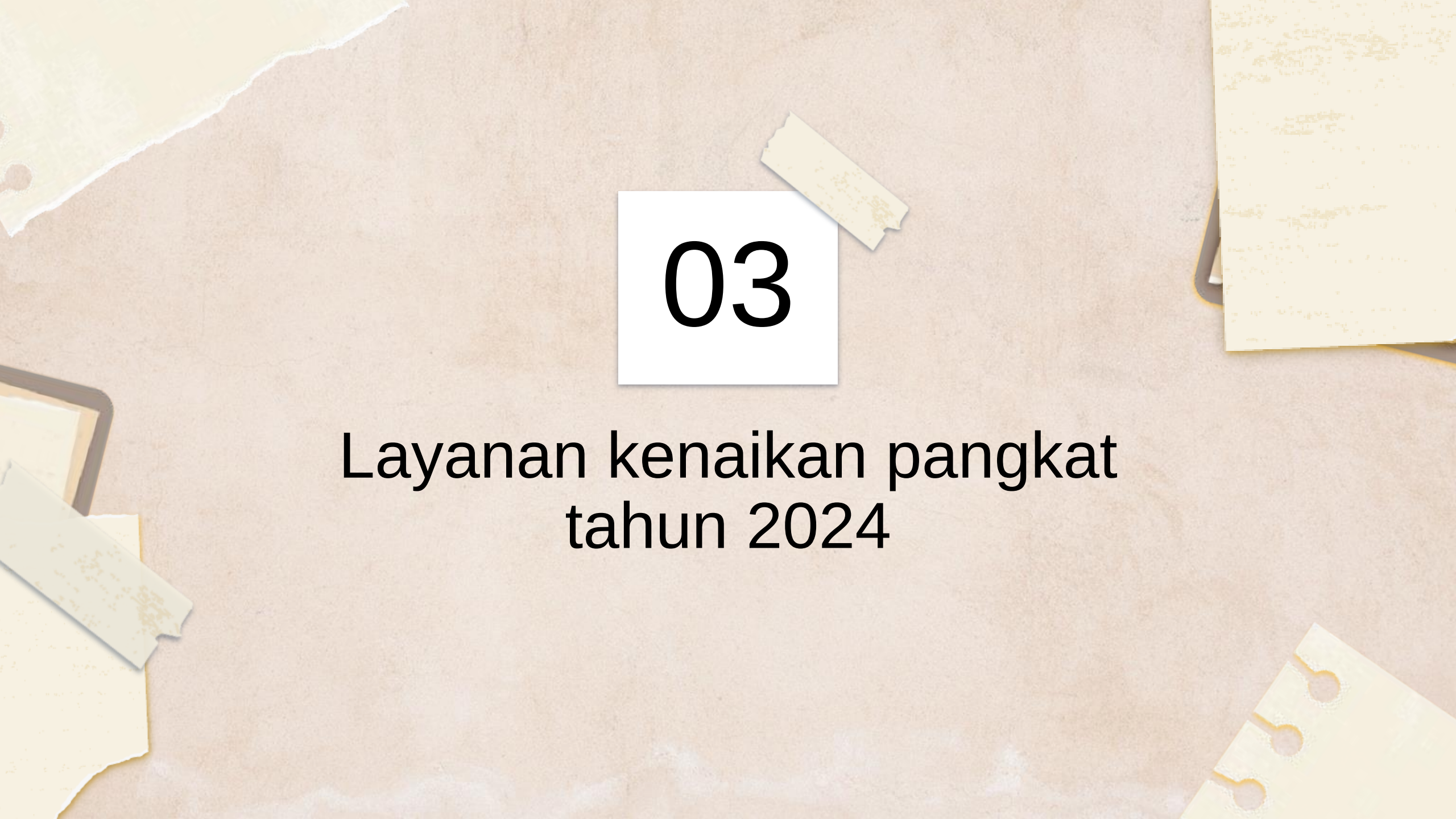


Diusulkan

Pertek KP



Penyampaian

The background is a textured, light brown surface resembling aged paper. It is decorated with several torn pieces of yellow paper and small, rectangular yellow sticky notes with scalloped edges. One sticky note is positioned above the number '03', another is to its right, and a larger one is in the bottom right corner. A piece of yellow paper with three binder holes is visible in the bottom right corner.

03

Layanan kenaikan pangkat
tahun 2024

Mekanisme Usulan KP JF Tahun 2024



- Apabila kenaikan jenjang jabatan menggunakan PAK Integrasi, TMT tahun 2023, maka usul kenaikan pangkatnya dapat menggunakan PAK Integrasi dengan melampirkan dokumen PAK Konvensional
- Apabila kenaikan jenjang jabatannya menggunakan PAK konvensional, TMT tahun 2023, maka usul kenaikan pangkatnya menggunakan PAK Integrasi dan/atau PAK Konversi
- Bagi Pejabat Fungsional yang akan diusulkan kenaikan pangkat pada jenjang yang sama mulai tahun 2024 wajib menggunakan PAK Konversi.

Sumber

Surat Deputi Mutasi Nomor 13799/B-MP.01.01/SD/D/2023 Tgl. 22-12-2023



Terima Kasih

